

NOTULEN

Medezeggenschapsraad KC Berglaren
Donderdag 11 oktober 2018



Aanwezig:

- MR: Martijn Arts, Eefje Vos, Ruben van Veenendaal, Michelle van Leerdam, Femke Verhaaren (tot en met punt 4), Sjouke van Kessel, Marlies Emonds, Marijke van der Horst, Cathy Meulenmeesters, Margo Franssen (notulant)
 - LOC: Arjan Penninx, Marieke van de Broek
-

1. Opening

Martijn opent de vergadering om 20:00.

Er worden enkele punten aan de agenda toegevoegd.

2. Notulen vergadering d.d. donderdag 5 juni 2018

Geen aanvullingen.

De notulen worden vastgesteld.

3. Ingekomen post

- MR info.
- Geboortekaartje van de dochter van Marlou, Viev. Hier is namens de MR op gereageerd.

4. Brainstormen gezamenlijke punten LOC / MR

Om komend vergaderjaar voor beiden optimaal in te kunnen richten, spreken we het volgende af:

We vergaderen zoveel mogelijk op dezelfde avond en beiden in het gebouw, zodat we in elk geval even samen kunnen opstarten. Bij agendapunten die overlappen voegen we beide vergaderingen mogelijk samen. In de eerstvolgende vergadering sluit Dorien Willems (onze nieuwe coördinator 0-6) even aan en komen er wellicht nog nieuwe ideeën voor de inrichting van onze vergaderingen.

5. Mededelingen

Kinderopvang (door Femke)

- *Vervanging/opvolging Chantal*: Sjouke neemt onder de LOC en andere taken van Chantal waar. Anita de Jong neemt in de opvang vooral praktische zaken waar. Een opvangcoördinator van een ander KC neemt nu tijdelijk ook nog taken waar.
- *Vacature LOC*: Deze loopt nog.
- *GGD inspectie*: Deze heeft plaatsgevonden aan het begin van het schooljaar en een en ander is in orde bevonden. Aan enkele aandachtspunten wordt nog gewerkt.
- *Dienstenaanbod Wet IKK (Innovatie Kwaliteit Kinderopvang)*: Op het gebied van openingstijden en groepssamenstelling gaat er binnenkort het een en ander wijzigen als gevolg van nieuwe wetgeving. Daarover is binnen GOO al een bijeenkomst geweest waarbij de LOC ook was uitgenodigd. De LOC heeft hierin adviesrecht, de COC (Centrale oudercommissie) heeft hier instemmingsrecht.

MT (door Femke)

- *Personeel/verzuim*: Een en ander wordt door Femke toegelicht.
 - *Schoolontwikkeling*: OPO (Opbrengstgericht Passend Onderwijs): op het gebied van rekenen is deze ontwikkeling goed ingezet.
- ICT ontwikkelingen lopen ook volop, met onder andere intensief gebruik van chromebooks.

HGPD is ook nog een aandachtspunt maar gezien de omvang van de andere ontwikkelingen krijgt dit komend schooljaar meer aandacht.

- *CAO wijzingen*: Er zijn wat salarisontwikkelingen. Stemmen voor overleg- of basismodel is niet meer aan de orde. Voor 1 mei wordt het formatieplan in de MR besproken.
- *Begroting*: Er is een verwachte terugloop. Binnenkort wordt er binnen de bouw gesproken over de onmisbare functies: Welke functies willen we in elk geval niet onderhevig laten zijn aan de ruimte in de begroting?
- *KC plan*: Ons huidige schoolplan loopt af in 2019, dit wordt GOO breed opgepakt en komt t.z.t. nog op de MR agenda.

6. Jaarverslag 2017 – 2018

Dit is op dit moment nog niet klaar. Zodra het klaar is, wordt het aan alle leden gemaild.

7. Inrichting MR komend jaar

- *Vaststellen vergaderplan MR*: Marlies stuurt de definitieve versie nog rond.
- *Taakverdeling binnen de MR*: Marlies stuurt de aangepaste versie nog rond.
- *Attenties*: Huidige lijst van attenties wordt gehandhaafd voor MR leden, daarnaast wordt er voortaan op berichtgeving een kaartje gestuurd.
- *Thema avond*: Eefje en Elles gaan alvast oriënteren binnen het thema voeding. Wordt vervolgd.
- *Etentje*: Woensdag 15 mei 2019.

8. Scholing

Wellicht dat er vanuit GOO nog MR scholing wordt aangeboden. Wij houden ons dan aanbevolen. Marlies zal hierover nog contact hebben met de GMR.

9. Ouderraad (door Martijn)

Er zijn enkele nieuwe leden tot de OR toegetreden. Wij zijn blij met deze nieuwe aanwas. Verder geen aandachtspunten voor de MR.

10. GMR (door Martijn)

Martijn zal contact houden met Christaan Corstens om belangrijke zaken vanuit de GMR in de MR te brengen.

11. Evaluatie continuurooster (door Marijke en Sjouke)

Er gaat binnenkort een evaluatie onder ouders en team plaatsvinden. Marijke koppelt dit terug naar het MT.

12. Rondvraag en sluiting

Eefje Vos: Anti-pest protocol mag meer zichtbaar zijn.
Martijn sluit de vergadering om 22:15 uur.

Datum volgende vergadering: Donderdag 13 december 2018

Actiepuntenlijst

	Wat	Wie
1	Jaarverslag MR 2017 – 2018	Margo
2	Contact met GMR over MR scholing	Marlies