

# Jaarplan 2024-2025

## KC Berglaren



## Inhoudsopgave

1. Inleiding .....	3
2. Gegevens kindcentrum .....	3
3. Uitwerking per speerpunt 2024-2025 .....	4
3.1. Jaarplan Visie Dalton- en unitonderwijs 2024-2025 .....	4
3.2. Jaarplan Rekenen 2024-2025 .....	8
3.3. Jaarplan taal 2024-2025 .....	10
3.4. Jaarplan pedagogiek 2024-2025.....	13
3.5. Jaarplan Blink 2024-2025 .....	17
3.6. Jaarplan kinderopvang 2024-2025 .....	20

## 1. Inleiding

## 2. Gegevens kindcentrum

Contactgegevens	Kindcentrum Berglaren Groeskuilenstraat 32 5421 HW Gemert 0492-390818 <a href="http://www.kcberglaren.nl">www.kcberglaren.nl</a> <a href="mailto:erik.verhoeven@stichtinggoo.nl">erik.verhoeven@stichtinggoo.nl</a>
Brinnummer	12OT
Clusterdirecteur	Lieke Tijmensen
Kindcentrumleiders	Kindcentrumleider: Erik Verhoeven Adjunct-kindcentrumleider opvang: Mirda Welten Adjunct-kindcentrumleider onderwijs: Janneke van Lankvelt
Bevoegd gezag/ bestuurder	Ab Groen <a href="mailto:ab.groen@stichtinggoo.nl">ab.groen@stichtinggoo.nl</a>
Stichting	Stichting GOO Valeriusstraat 33 5421 TR Gemert 088-0088500 <a href="http://www.stichtinggoo.nl">www.stichtinggoo.nl</a>

### 3. Uitwerking per speerpunt 2024-2025

#### 3.1. Jaarplan Visie Dalton- en unitonderwijs 2024-2025

<b>Kwaliteitsgebied/meter</b>			
<b>Speerpunt</b>	De kennis en vaardigheden in denken en handelen worden verder uitgebreid binnen het team d.m.v. externe begeleiding op het gebied van Dalton- en unitonderwijs.		
<b>Beginsituatie</b>	Het gehele onderwijsteam is in schooljaar 2023-2024 gestart met een scholing op Daltononderwijs door Wencke en begeleid in unitonderwijs door BCO. Komend schooljaar wordt deze scholing voortgezet met beide externe bureaus middels studiedagen, bordsessies en klassenbezoeken.		
<b>Opvang en/of onderwijs</b>	Onderwijs		
<b>Doel(en)/Resultaten</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>Verantwoordelijk(en)</b>	<b>Gereed</b>
Kindniveau 1. Kinderen krijgen middels Unitonderwijs instructie bij rekenen en begrijpend/technisch lezen passend bij hun onderwijsbehoeften aangeboden. 2. Kinderen krijgen per unit ook meer groepsoverstijgend aanbod op het gebied van creatieve vakken en wereldoriëntatie. 3. Kinderen werken volgens de Daltonprincipes aangeboden door de leerkrachten.	De volgende activiteiten moeten doorlopen worden om de doelen te behalen: - Het team krijgt scholing op het gebied van Unit- en Daltononderwijs door externe deskundigen op deze gebieden. Hiervoor zijn vier studiedagen gepland naast nog enkele bordsessies en klassen-/unitbezoeken - Er is een stuurgroep Visie geformeerd met minimaal één leerkracht van elke unit en MT. Deze stuurgroep komt ongeveer twee weken voor een studiedag bijeen om samen met de externe deskundigen te overleggen wat de behoeften en ontwikkelingen zijn binnen een unit. Mede aan de hand van deze bevinden, wordt de studiedag ingevuld. - Het team wordt ondersteund door externe deskundigen tijdens en/of vooraf bepaalde unitoverleggen en studiedagen. - Tijdens unitoverleggen komen de volgende inhoudsgebieden aan bod: didactiek, sociaal/emotioneel, Dalton speerpunten, zorg, kleine	- MT is verantwoordelijk voor een goede communicatie richting de externe deskundigen en het team. -De Unit/MT/IB/werkgroep leider is verantwoordelijk voor de invulling van de agenda voor elke unitoverleg. - Externe deskundigen zijn verantwoordelijk voor een goede begeleiding en scholing richting het team en	

<p>Medewerkerniveau</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leerkrachten breiden hun kennis en vaardigheden uit op het gebied van Unit- en Daltononderwijs.</li> <li>2. Leerkrachten kunnen op een professionele manier samenwerken binnen hun eigen unit en met andere units.</li> <li>3. Leerkrachten en OA kunnen samen de verantwoording voor de kinderen dragen binnen hun eigen unit op het gebied van zorg, didactiek, sociaal-emotioneel en communicatie.</li> </ol>	<p>schoolbesprekingen, resultaten, samenwerking, enz. De inhoud wordt samen met de unit/IB/MT ingevuld.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij het unitonderwijs worden de leerkrachten met de verdeling van instructiegroepen begeleid en ondersteunt door de reken- en taalcoördinator.</li> <li>- Het groepsoverstijgend werken binnen de unit wordt dit jaar uitgebreid naast rekenen en technisch lezen met begrijpend lezen, creatieve vakken en Blink.</li> <li>- Elke OA krijgt een maatje vanuit de unit om ervoor te zorgen dat de OA op de hoogte blijft van de manier van werken en afspraken die gemaakt zijn tijdens overleggen.</li> </ul>	<p>inhoud aan de studiedagen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerkrachten zijn verantwoordelijk voor een goede en professionele samenwerking binnen elke unit en units onderling. MT/IB kan hierin begeleiden waar nodig.</li> <li>- MT is verantwoordelijk voor het faciliteren van tijd in de jaarplanning voor elk unitoverleg.</li> </ul>
--	---	---

### Tijdspad

De volgende momenten staan gepland:

- Maandag 2 september: unitbezoek en unit bijeenkomst
- Donderdag 5 september: werkgroep visie
- Maandag 16 september: unitbezoeken en bordsessie unit 2-3
- Dinsdag 24 september: unitbezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Woensdag 25 september: unit 1 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Donderdag 26 september: werkgroep visie
- Dinsdag 1 oktober: studiedag 1
- Maandag 28 oktober: unit 1 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Woensdag 30 oktober: unit 1 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Woensdag 30 oktober: bijeenkomst unit 1
- Donderdag 31 oktober: unit 2-3 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Vrijdag 1 november: unit 2-3 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek

- Donderdag 14 november: werkgroep visie
- Vrijdag 15 november: unitbezoeken en bordsessie unit 2-3
- Vrijdag 6 december: studiedag 2
- Maandag 20 januari: unit 2-3 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Dinsdag 28 januari: bijeenkomst unit 1
- Maandag 10 februari: werkgroep visie
- Dinsdag 11 maart: unit 1 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Donderdag 13 maart: studiedag 3
- Donderdag 8 mei: werkgroep visie
- Dinsdag 13 mei: unit 1 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Donderdag 15 mei: unit 1 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Woensdag 14 mei: unit 2-3 bezoeken, persoonlijke coaching, observatie en nagesprek
- Maandag 19 mei: studiemiddag 4
- Donderdag 12 juni: Evaluatiegesprek MT
- Maandag 16 juni: bijeenkomst unit 1
- Maandag 23 juni: bordsessie unit 2-3
- Donderdag 26 juni: werkgroep visie

### **Monitoring**

MT en stuurgroep hebben meerder keren per jaar een overleg gepland staan waarbij er samen met de externe deskundigen besproken wordt hoe de stand van zaken is binnen elke unit. Wat gaat al heel goed, wat leeft er binnen een unit en waar liggen nog ontwikkelpunten of behoeften van leerkrachten. Dit overleg staat zes keer gepland dit schooljaar. Daarnaast zal MT tijdens MT vergaderingen IB op de hoogte houden van de vorderingen en vragen hierbij ook terugkoppeling van IB.

### **Financiële verantwoording**

Er is met goedkeuring van Ab Groen een offerte getekend om de samenwerking met Maartje Postma en Petra van den Bosch van BCO-onderwijs aan te gaan.

Daarnaast is er ook met goedkeuring van Ab Groen een offerte getekend om de samenwerking met Marian Koolhaas van Wenke Perspectief aan te gaan.

**Evaluatie**

**Tussenevaluatie januari**

Algemeen:

Kindniveau:

Medewerkersniveau:

**Eindevaluatie juni**

Algemeen

Kindniveau

Medewerkersniveau:

### 3.2. Jaarplan Rekenen 2024-2025

<b>Kwaliteitsgebied/meter</b>	Rekenen		
<b>Speerpunt</b>	Diagnostische rekengesprekken voeren, rekenen binnen en buiten de units.		
<b>Beginsituatie</b>	We werken op KC Berglaren al een aantal jaar met de methode pluspunt 4, en hebben deze goed eigen gemaakt. De afgelopen twee jaar hebben we vooral stilgestaan bij het leerkrachthandelen door middel van klassenbezoeken. Daarnaast is er in het schooljaar 2023-2024 een start gemaakt met rekenen binnen de units. Gedurende dit schooljaar gaan we voor verbreding en verdieping op dit gebied.		
<b>Opvang en/of onderwijs</b>	Onderwijs		
<b>Doel(en)/Resultaten</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>Verantwoordelijk(en)</b>	<b>Gereed</b>
<p>Kindniveau</p> <p>De kinderen laten een positieve rekenontwikkeling zien op hun eigen niveau.</p> <p>De kinderen gaan op coöperatieve manieren samenwerken.</p> <p>De kinderen gaan meer handelend rekenen met behulp van materialen.</p> <p>De kinderen laten een hoge betrokkenheid zien tijdens de rekenlessen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinderen en medewerkers alert maken op het gebruik van de rekenkast.</li> <li>- Rekenlessen aan laten sluiten bij de ontwikkeling van kinderen. (inzet rekenen XL en rekenroute).</li> <li>- De leerkrachten brengen de beginsituatie van de groep in beeld en mailen deze naar de rekencoördinator.</li> <li>- De leerlingen worden passend verdeeld binnen de unit.</li> </ul>	<p>Rekenwerkgroep</p> <p>Leerkrachten</p> <p>Leerkrachten</p> <p>Leerkrachten / IB / Rekencoördinator</p>	
<p>Medewerkerniveau</p> <p>De leerkrachten geven een instructie die passend is bij de ontwikkeling van de kinderen.</p> <p>De leerkrachten durven kritisch naar eigen handelen te kijken.</p> <p>De leerkrachten gaan inhoudelijk tijdens het unitoverleg aan de slag met filmmateriaal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De werkgroep deelt een voorbeeld van een rekengesprek.</li> <li>- De leerkrachten gaan een filmpje maken van een rekengesprek en krijgen feedback tijdens het unitoverleg.</li> </ul>	<p>Leerkrachten / werkgroep</p>	
<b>Tijdspad</b>			
29 augustus 15.00-16.00 uur → Rekenwerkgroep start vergadering			



17 september 15.00-16.00 uur → Marijke en Ilona maken onderwijsplan up to date  
10 oktober 15.00-16.00 uur → Rekenwerkgroep voorbereiden 17 oktober  
17 oktober 15.00-16.00 uur → good practice delen tijdens gezamenlijk unitoverleg  
Dinsdag 3 december 15.00 uur -16.00 uur → Nader te bepalen  
woensdag 12 februari 13.00-14.00 uur → Grote rekendag voorbereiden (19 maart)  
Donderdag 3 april 15.00-16.00 uur → Grote rekendag evalueren / onderwijsplan aanpassen  
Dinsdag 10 juni 15.00-16.00 → Eind evaluatie schrijven

### **Monitoring**

De monitoring vindt telkens plaats binnen het unitoverleg waarbij ten alle tijden iemand van de werkgroep rekenen aanwezig is. Tijdens dit overleg zullen we gezamenlijk zorg dragen voor de monitoring van rekenen. Daarnaast wordt het onderwijsplan rekenen en het afsprakendocument met het team gedeeld.

Ook zullen de filmopnames dienen ter monitoring van de rekengesprekken.

### **Financiële verantwoording**

Rekenmaterialen waar nodig aanvullen in de rekenkast.

### **Evaluatie**

Tussenevaluatie januari

Eindevaluatie juni

### 3.3. Jaarplan taal 2024-2025

<b>Kwaliteitsgebied/meter</b>	Taal		
<b>Speerpunt</b>	Starten nieuwe taalmethode, leerkrachtvaardigheden begrijpend leesonderwijs en meer leesbevordering		
<b>Beginsituatie</b>	<p>De taal/spellingmethode is verouderd, er is een keuze gemaakt om Taaljacht uit te proberen en wanneer nodig Taal actief.</p> <p>Er is momenteel geen doorgaande lijn in het begrijpend leesaanbod vanaf groep 4 en de leerkrachtvaardigheden wisselen binnen de groepen.</p> <p>Zowel leespromotie als leesplezier is een aandachtspunt in alle groepen (bevinding enquête bibliotheek ingevuld door leerlingen en leerkrachten). Ilse is vorig schooljaar gestart met de boekentas (boekpromotie)</p>		
<b>Opvang en/of onderwijs</b>	Onderwijs		
<b>Doel(en)/Resultaten</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>Verantwoordelijk(en)</b>	<b>Gereed</b>
<p>Kindniveau</p> <p>- Passender aanbod taal en spellingsonderwijs. Meer richten op vaardigheden voor de toekomst</p> <p>-Toename leesmotivatie/leesplezier bij kinderen.</p> <p>-Kinderen maken regelmatig gebruik van de schoolbibliotheek.</p> <p>-Kinderen hebben vaardigheden geleerd om tot de keuze van een goed boek te komen.</p> <p>-Het begrijpend leesniveau van de kinderen is toegenomen (meetbaar: IEP/FOCUS PO).</p>	<p>-Coaching/professionalisering leerkrachten op het gebied van begrijpend lezen. (middels klassenconsulatie). Focus op instructie en verwerking.</p> <p>- Ontwerpen kwaliteitskaart voor begrijpend lezen.</p> <p>-Ondersteuning van Unit 1 tot en met 3 bij niveauperdeling kinderen onderdelen spelling technisch lezen, begrijpend lezen, taal.</p> <p>-Nieuwe methode introduceren en eigen maken.</p> <p>- Vergroten van leesplezier bij kinderen. Hoe: inzet boekentas op groepsniveau, projecten 'a la carte' / menukaarten, inzet BOEKIE, activiteiten op groepsniveau gericht op leespromotie. Inzetten leesbel tijdens de kinderboekenweek.</p>	Taal coördinator en werkgroep taal	

<p>Medewerkerniveau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oriënteren en verdiepen in de methode Taal Jacht en uitproberen/eigen maken.</li> <li>- Het optimaliseren van leerkrachtvaardigheden begrijpend lezen op instructie en verwerkingsniveau.</li> <li>-Activiteitenaanbod op groepsniveau gericht op bevordering van het leesplezier (vastgesteld minimumaanbod per groep).</li> <li>- Succeservaringen delen rondom boekpromotie in een unitoverleg.</li> </ul>			
<p><b>Tijdspad</b></p> <p>Augustus tot oktober: Leerkrachten kennis laten maken met taaljacht, door middel van demoversie.</p> <p>Oktober tot december: Uitproberen taaljacht</p> <p>Start oktober: Begrijpend lezen verbetertraject</p> <p>Start december/januari: Start methode</p> <p>Mei/juni/juli: Borging en afspraken maken nieuwe methode</p>			
<p><b>Monitoring</b></p> <p><b>Tussenevaluatie in december/ Januari</b></p>			
<p><b>Financiële verantwoording</b></p> <p><b>Budgettering nieuwe taalmethode: 20.000 euro</b></p> <p><b>Subsidie basisvaardigheden: Externe professional</b></p>			

**Evaluatie**

Tussenevaluatie januari

Eindevaluatie juni

### 3.4. Jaarplan pedagogiek 2024-2025

<b>Kwaliteitsgebied/meter</b>	Pedagogisch handelen / Be fine, Feel fine		
<b>Speerpunt</b>	<p>Onze speerpunten voor het schooljaar 2024-2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De kernzinnen die zijn ontwikkeld in de afgelopen jaren zijn verweven in ons dagelijks leerkrachthandelen.</li> <li>• We spreken dezelfde pedagogische taal door middel van het gebruik van de documenten Pedagogische taal op KC Berglaren en de draaiboeken.</li> <li>• We vieren 2 vieringen dit jaar ( 1 viering met de hele school, 1 viering verspreid over units/klas)</li> <li>• In ieder unitoverleg wordt structureel aandacht besteed aan het pedagogisch handelen.</li> </ul>		
<b>Beginsituatie</b>	<p>We hebben als werkgroep de afgelopen jaren 4 kernzinnen ontworpen in samenwerking met Ans Brugmans. Deze samenwerking is sinds dit jaar gestopt en we pakken dit verder op met de werkgroep. Er staat niet meer iedere periode 1 zin centraal maar leerkrachten kunnen zelf kiezen welke kernzin, ze in welke periode centraal zetten. De leerkrachten krijgen iedere periode een draaiboek met inspiratie voor activiteiten. In de periode van de zomer tot de herfstvakantie staat vooral de groepsvorming centraal. Hierbij halen we inspiratie uit Klassenkracht en de workshop regie op de groep.</p>		
<b>Opgang en/of onderwijs</b>			
<b>Doel(en)/Resultaten</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>Verantwoordelijk(en)</b>	<b>Gereed</b>
<p>Kindniveau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling weet wat de 4 kernzinnen inhouden en waar ze voor staan. Ze kunnen actief voorbeelden benoemen van positief gedrag.</li> </ul>	<p>De activiteiten in het draaiboek zijn altijd te koppelen aan de kernzinnen zodat je kunt kiezen welke kernzin er op dat moment het beste aansluit bij de situatie van je groep.</p>	<p>Leerkrachten</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• De kinderen nemen met plezier deel aan de vieringen</li> <li>• Alle leerlingen houden zich aan de kernzinnen.</li> </ul>	<p>Samen met de hele groep bedenk je een optreden waarbij iedereen op zijn of haar manier mee kan doen en wat aansluit bij een van de vier kernzinnen.</p> <p>We leren kinderen om op een goede manier met elkaar om te gaan en sociaal-emotioneel leren heeft een vaste plek op het weekrooster.</p>	<p>Leerkrachten</p> <p>Leerkrachten en werkgroep</p>	
<p>Medewerkerniveau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Binnen de units wordt het pedagogisch handelen besproken tijdens het unitoverleg.</li> <li>• De leerkrachten voeren de activiteiten uit zoals deze beschreven staan in de draaiboeken.</li> <li>• De leerkrachten bedenken samen met de groep een optreden/presentatie voor de vieringen</li> </ul>	<p>De vertegenwoordiger vanuit de werkgroep zorgt ervoor dat het onderwerp van Be fine, Feel fine op de agenda komt te staan van het unitoverleg.</p> <p>De werkgroep maakt voor iedere periode een draaiboek van ongeveer 8 weken met daarin activiteiten die voor iedere groep inzetbaar zijn. De leerkrachten zorgen er zelf voor dat deze activiteiten worden ingepland in het rooster.</p> <p>De eerste viering wordt in dezelfde setting gevierd als de afgelopen schooljaren. Voor de tweede viering gaat de werkgroep nog in overleg om dit zo goed mogelijk vorm te geven.</p>	<p>Werkgroep</p> <p>Werkgroep en leerkrachten</p>	
<p><b>Tijdspad</b></p> <p>Het schooljaar is verdeeld in 5 periodes (van vakantie tot vakantie). Iedere periode krijgt het team een nieuw draaiboek toegestuurd met activiteiten waarin zij in de groep vooruit kunnen op het gebied van Be Fine, Feel Fine. De kernzinnen komen het hele jaar door wisselend aan bod in de groep. Per periode wordt er gekeken wat er nodig is voor de groep. We houden een viering in oktober en in maart. We proberen de leerkrachtvaardigheden en tools die we krijgen aangereikt vanuit het traject met Adri en Henk zoveel mogelijk te verweven in ons dagelijks handelen. Ons pedagogisch handelen blijft altijd</p>			

in ontwikkeling en is nooit helemaal af. We blijven met elkaar in gesprek over hoe we preventief met iedereen in het kindcentrum ervoor kunnen zorgen dat we een veilig kindcentrum creëren voor ons allemaal!

### **Monitoring**

- De werkgroep komt 5 keer per schooljaar bij elkaar.
- In november en in april worden er evaluatiegesprekken gevoerd met ouders, kinderen en leerkrachten.
- Iedere unit is vertegenwoordigd met iemand uit de werkgroep en deze persoon is er verantwoordelijk voor dat het pedagogisch handelen terugkomt op het unitoverleg en is het aanspreekpunt voor alle zaken rondom Be fine, Feel fine

### **Financiële verantwoording**

Wat is het budget voor het aanschaffen van eventuele sociaal-emotionele spellen / hulpmiddelen?

### **Evaluatie**

Tussenevaluatie januari

Eindevaluatie juni



### 3.5. Jaarplan Blink 2024-2025

<b>Kwaliteitsgebied/meter</b>	Wereldoriëntatie		
<b>Speerpunt</b>	<p>Onze speerpunten voor in het nieuwe schooljaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Inzetten op voorbereiden van thema's binnen een unit.</li> <li>-Kaders binnen de verschillende vaardigheden verfijnen zodat deze specifieker ingezet gaan worden. Niet het product staat centraal, maar het proces.</li> <li>-Aanbod van topografie monitoren (hoe zetten we dit weg op het rapport).</li> </ul>		
<b>Beginsituatie</b>	<p>In schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met de implementatie van Blink.</p> <p>In de groepen 3 t/m 8 wordt sinds schooljaar 2022-2023 middels de methode Blink gewerkt. De groepen 1 en 2 sluiten met hun thema's aan bij Blink groep 3 en 4, waarbij ze in gezamenlijkheid een opening als ook een afsluiting hebben.</p> <p>Sinds schooljaar 2023-2024 is er vanuit Blink ook een aanbod voor groep 1-2. Dit sluit niet aan bij de belevingswereld van onze doelgroep.</p> <p>In de groepen 5 t/m 8 wordt betreft Topografie gewerkt met Topomaster. Dit aanbod is onvoldoende voor onze kinderen m.b.t. de beheersingsdoelen van Topografie. Daarom starten we dit schooljaar met een extra aanbod Topografie middels Bosatlas Junior. Dit wordt extra ingezet bij de groepen 6 t/m 8.</p>		
<b>Opvang en/of onderwijs</b>			
<b>Doel(en)/Resultaten</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>Verantwoordelijk(en)</b>	<b>Gereed</b>
<p>Kindniveau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-De leerling beleeft plezier aan het aanbod vanuit W.O</li> <li>-De leerling ontwikkelt (studie)vaardigheden (passend bij dit curriculum) die ook toepasbaar zijn bij andere vakgebieden.</li> <li>-De leerling heeft overzicht van de doelen op vaardigheidsniveau.</li> <li>-De leerling beheerst aan het einde van groep 8 de beheersingsdoelen van topografie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-De leerkracht zorgt voor een goed aanbod waarbij het plezier en betrokkenheid voorop staat.</li> <li>-Binnen de units gaan we aan de slag met de verschillende vaardigheden. Per vaardigheid worden er duidelijke kaders gesteld binnen de unit, zodat eenieder er meer aan de slag kan.</li> <li>-Binnen Topografie gaan de leerlingen aan de slag met Topomaster als ook met Bosatlas Junior.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Leerkracht</li> <li>-Blink team</li> <li>-Leerkracht binnen unit</li> </ul>	

<p>Medewerkerniveau</p> <p>-Binnen een cluster vindt de opening en/of sluiting plaats.</p> <p>-De medewerker heeft een kader met doelen op vaardigheidsniveau, gerangschikt per jaargroep.</p> <p>-Voor iedere medewerker is het helder op welke wijze Blink ingezet wordt binnen het vakgebied W.O.</p> <p>-Er wordt een groepspresentatie gegeven met doelen op groepsniveau.</p> <p>-Schoolafsluiting na thema 4.</p>	<p>-Maandelijks komt binnen unit-overleg het werken middels Blink aan bod. Wat gaat goed? Waar loop je tegenaan? Een gouden moment delen binnen de vaardigheid.</p> <p>Na de herfstvakantie starten we met samenwerken.</p> <p>Kerstvakantie-carnavalsvakantie; informatie zoeken.</p> <p>Carnavalsvakantie-meivakantie; presenteren.</p> <p>Meivakantie-zomer; in groep 1 t/m 4 samenwerken en presenteren.</p> <p>In groep 5 t/m 8 samenvatten.</p> <p>-Aan het einde van het schooljaar een groepspresentatie geven per groep waarin je aangeeft wat je met je groep aan gewerkt hebt.</p> <p>-Aan het einde van thema 4 hebben we een gezamenlijke afsluiting (experimentele keuken) van half 12 tot half 1. Een soort markt waarbij ouders en opa/s/oma/s mogen komen kijken. Vrijdag 16 mei 2025.</p>	<p>-Leerkracht binnen unit</p> <p>-Voorzet door Blink team</p> <p>-Voorzet door Blink team</p>
<p><b>Tijdspad</b></p> <p>Het schooljaar is verdeeld in 5 perioden (vakantie tot vakantie). In elke periode wordt een nieuw thema met daarbij vaardigheidsdoelen aangeboden.</p> <p>-In de jaarplanning zijn 5 momenten gepland waarin de werkgroep samenkomt.</p> <p>26 augustus 2024: opstellen jaarplan Blink.</p> <p>4 oktober 2024: vaardigheidsdoelen uitwerken behorende bij het 2e thema.</p> <p>Datum 3: vaardigheidsdoelen uitwerken behorende bij het 3e thema.</p> <p>Datum 4: vaardigheidsdoelen uitwerken behorende bij het 4e thema.</p> <p>Datum 5: Evaluatie jaarplan en opstellen speerpunten schooljaar 2025-2026</p>		
<p><b>Monitoring</b></p> <p>De werkgroep Blink heeft meerdere momenten in de jaarplanning vaststaan om samen te monitoren hoe het aanbod vanuit Blink wordt neergezet binnen de school.</p> <p>Binnen de verschillende unit-overleggen komt de voorbereiding van thema's Blink terug, als ook het aanbod van topografie met daarbij gegevens op het rapport, als ook het aanbod van de vaardigheden binnen de verschillende units.</p>		
<p><b>Financiële verantwoording</b></p>		

Geen bijzonderheden.

**Evaluatie**

Tussenevaluatie januari 2025

Eindevaluatie juni 2025

### 3.6. Jaarplan kinderopvang 2024-2025

<b>Kwaliteitsgebied/meter</b>	Kinderopvang		
<b>Speerpunt</b>	De visie van het Jonge Kind implementeren in de dagopvang (met name peuter) groepen.		
<b>Beginsituatie</b>	De populatie van kinderopvang Berglaren is de laatste jaren aanzienlijk veranderd. Hoe kunnen de pedagogisch medewerkers op de groep de kinderen hier zo goed mogelijk in begeleiden en het aanbod hier op afstemmen. Ontwikkelingsgericht en met gebruik van de VVE methode Uk & Puk.		
<b>Opvang en/of onderwijs</b>	Opvang		
<b>Doel(en)/Resultaten</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>Verantwoordelijk(en)</b>	<b>Gereed</b>
Kindniveau Aansluiten bij de behoeften en ontwikkeling van het kind. Wat heeft een kind nodig en hoe gaan we dit in de praktijk/in de groep vormgeven. Een zo goed mogelijke voorbereiding op de basisschool.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Traject Nicole Verdonk betreft visie jonge kind; voor de peutergroepen</li> <li>2. Samenwerking Teamcultuur; traject met CPC met Carm en Sanne voor het hele kdv team</li> <li>3. Systemische teamscan: Op basis daarvan wordt er inzicht verkregen in de dynamieken en patronen binnen de organisatie, KDV Berglaren. Door het verkrijgen van deze inzichten kan het MT het gehele proces en traject beter begeleiden en sturen daar waar nodig. Wat de samenwerking onderling ten goede komt.</li> <li>4. De ontwikkelgesprekken worden ingepland met de individuele medewerkers.</li> </ol>	Managementteam en de pedagogisch medewerkers zelf. Allen zijn intensief bij het traject betrokken.	
Medewerkerniveau Wat hebben de pedagogisch medewerkers nodig om zo goed mogelijk aan te kunnen sluiten bij de behoeften en ontwikkeling van het kind (en daarmee de veranderde populatie op de kinderopvang). De pedagogisch medewerkers in hun kracht zetten zodat ze de kinderen in de doorstroom naar de basisschool zo goed mogelijk kunnen begeleiden.			
<b>Tijdspad</b> Dit schooljaar zal hiermee gestart worden, maar dit zal zeker ook nog voor volgend schooljaar een speerpunt zijn. De data van de bijeenkomsten mbt de verschillende trajecten zijn al voor een heel jaar gepland.			



**Monitoring**

- Het is belangrijk dat zowel het managementteam als de pedagogisch medewerkers bij de bijeenkomsten aanwezig zijn.
  1. Voor het eerste traject zijn 4 data plenaire bijeenkomsten gepland en sowieso .. groepsbezoeken. Tussendoor overleg tussen adjunct opvang, Nicole Verdonk en pedagogisch coach Soraya.
  2. Voor het tweede traject zijn 5 bijeenkomsten gepland.
  3. De systemische teamscan is gepland op maandagmiddag 19 september. Het managementteam vult afzonderlijk van elkaar de systemische teamscan in. Daarna wordt deze met elkaar doorgenomen en besproken wat hierin meegenomen kan worden in de aansturing op de werkvloer.
- Middels het voeren van de ontwikkelgesprekken met de individuele medewerkers worden de trajecten gemonitord: volgen van de medewerkers in de trajecten is van groot belang.

**Financiële verantwoording**

De kosten die hiervoor nodig zijn, zijn vooraf meegenomen in de begroting. Opleidings/cursuskosten zijn hier o.a. voor vrijgemaakt.

**Evaluatie**

Tussenevaluatie januari

Eindevaluatie juni