



**Brabant-Zuidoost**

## Inspectierapport

BSO Berglaren (BSO)  
Groeskuilenstraat 32  
5421HW Gemert  
Registratienummer 110622741

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Gemert-Bakel
Datum inspectie:	19-08-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-09-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	4
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>5</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	5
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	9
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>11</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	11
PERSONEEL EN GROEPEN.....	11
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	14
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>17</b>
OPVANGGEGEVENS .....	17
GEGEVENS HOUDER .....	17
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>17</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	17
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	17
PLANNING .....	17
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>18</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## Beschouwing

BSO Berglaren is onderdeel van Stichting GOO (voormalig Fides Kinderopvang). Fides Kinderopvang en Zicht Primair Onderwijs zijn per ingang van 19 januari 2017 één stichting, genaamd Stichting GOO. Stichting GOO biedt primair onderwijs en Kinderopvang in de gemeenten: Gemert, Bakel, Beek en Donk, Aarle-Rixtel en Boekel.

BSO Berglaren is onderdeel van het kindcentrum Berglaren. Kindcentrum Berglaren bestaat uit onderstaande voorzieningen:

- Kindcentrum 0-4 Berglaren, 76 kindplaatsen (de Drossard de la Courtstraat).
- BSO Berglaren, 48 kindplaatsen (Groeskuilenstraat);
- Basisschool Berglaren (Groeskuilenstraat);

De BSO in basisschool Berglaren en bestaat uit twee basisgroepen Buitenschoolse Opvang.

## **Management Kindcentrum Berglaren**

Sinds 2018 bestaat het managementteam van Kindcentrum Berglaren uit een: schooldirecteur, een coördinator 0-6 jarigen en een coördinator 7-12 jarigen.

## **Inspectiegeschiedenis 2017 tot heden**

<b>Soort inspectie</b>	<b>Bevindingen inspectie</b>
Onderzoek voor registratie op 18-07-2017	Tijdens de inspectie zijn de items getoetst die noodzakelijk zijn voor aanvang van de exploitatie. Geconstateerd werd dat de getoetste items voldeden aan de Wet kinderopvang. Een volledig kwaliteitsoordeel kon nog niet gegeven worden, daar BSO nog niet was gestart. De toezichthouder heeft de gemeente Gemert-Bakel geadviseerd de BSO te registreren in het Landelijk Register Kinderopvang. De exploitatie kon zodoende op de beoogde datum van start gaan mits de gemeente een beschikking heeft afgegeven.
Onderzoek na registratie op 23-11-2017	Tijdens dit aangekondigde onderzoek zijn alle items van de Wet Kinderopvang getoetst. Er werd één overtreding geconstateerd, door een onjuiste publicatie van het inspectierapport op de website. Op deze overtreding heeft overleg en overreding plaatsgevonden, waardoor de houder de mogelijkheid heeft gekregen om binnen het inspectieproces de overtreding op te lossen. De houder is er in geslaagd de overtreding binnen het inspectieproces op te lossen, waardoor alle getoetste items uiteindelijk voldeden aan de Wet Kinderopvang.
Jaarlijkse inspectie 20-08-2019	Tijdens deze onaangekondigde jaarlijkse inspectie zijn alle items uit de Wet Kinderopvang getoetst. Er werd geconstateerd dat er aan drie voorwaarden niet werd voldaan. De geconstateerde overtredingen hadden betrekking op de inhoud van het beleid veiligheid en gezondheid en het niet te allen tijde aanwezig zijn van een gekwalificeerde volwassene voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Naar aanleiding van de bevindingen uit de afgelopen drie inspecties is een risicoprofiel opgesteld, op basis van het risicoprofiel worden de inspectieactiviteiten voor de jaarlijkse inspectie in 2019 bepaald.

## **Huidige inspectie**

De jaarlijkse onaangekondigde inspectie aan BSO Berglaren heeft plaatsgevonden op maandagmiddag 19 augustus 2019. In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risico gestuurd toezicht (RGT). Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de praktijk middels een observatie en een interview met de aanwezige beroepskrachten en coördinator 0-6. Tevens heeft er een documentenonderzoek plaatsgevonden op het domein personeel en groepen en veiligheid en gezondheid.

## **Bevindingen op hoofdlijnen tijdens de inspectie**

Er is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet Kinderopvang.

**Oudercommissie**

De twee leden tellende oudercommissie heeft een vragenlijst ten behoeve van de inspectie ingevuld. De oudercommissie heeft aangegeven tevreden te zijn over de algemene kwaliteit van de opvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### **Inleiding**

Binnen dit domein is gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt beoordeeld of er sprake is van verantwoorde dagopvang waarbij zorg gedragen wordt voor de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk **4 - 12 jaar**.

### **Pedagogisch beleid**

Stichting GOO hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Iedere opvangvoorziening heeft dit algemeen pedagogisch beleid aangevuld met het locatie gebonden beleid.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder er voor zorgt dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de Wet kinderopvang.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde Buitenschoolse Opvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 11).

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. Onderstaand volgt een praktijkvoorbeeld gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch werkplan staat onder ander beschreven (twee citaten uit het pedagogisch beleid):

- *Door positief gedrag te benoemen en complimentjes te geven, leren wij kinderen dit gedrag te herhalen.*
- *De eetmomenten zijn bij uitstek een sociale activiteit. Het gaat niet alleen om het eten met elkaar, maar vooral om het onderlinge contact. Kinderen leren rekening met elkaar houden, wachten op hun beurt en samenwerken, elkaar helpen en opruimen.*

Tijdens de inspectie, die plaatsvindt de eerste dag na de zomervakantie, is gezien dat deze kenmerkende visie in de praktijk wordt uitgevoerd.

Elk kind wordt bij binnenkomst in de groepsruimte individueel begroet. De beroepskrachten starten gesprekjes met de kinderen die voornamelijk gaan over de zomervakantie en de eerste schooldag na de vakantie. De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met ieder kind en sluiten aan op de ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Een groot aantal kinderen gaat naar buiten onder begeleiding van een beroepskracht, terwijl andere kinderen binnen een gezelschapsspel spelen of een tekening maken.

Tijdens het buitenspelen vinden enkele kinderen takken op de grond. De beroepskracht oppert het idee om mooie rechte takken te vinden er daar indianenstokken van te maken door deze te bewerken met een zakmes en de versieren met touw en veren. De kinderen gaan enthousiast aan de slag met het vinden van de mooiste tak. De beroepskracht stimuleert de kinderen om zelf na te denken hoe ze de tak willen versieren.

Rond 16.00 uur vindt er in beide basisgroepen een fruit en drinkmoment plaats. De jongste kinderen genieten zichtbaar van dit rust moment. De beroepskrachten nemen de tijd om met de kinderen in gesprek te gaan en stimuleren de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen. Zo probeert de beroepskracht als een kind tijdens het fruit iets vertelt, de andere kinderen de ruimte te geven om aan te sluiten bij het gesprek.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Coördinator 0-6)
- Interview (3 beroepskrachten werkzaam op 19-08-2019)
- Observatie(s) (19-08-2019 alle stamgroepen)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Toestemmingsformulier(en)
- Protocol(len)
- Website (<https://www.kcberglaren.nl/>)
- Nieuwsbrieven
- Beleid veiligheid- en gezondheid (april 2019)
- Plaatsingsoverzicht
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (week 34 tot en met 36 2019)
- Pedagogisch werkplan (week 34 tot en met 36 2019)

## Personeel en groepen

### **Inleiding**

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Alle drie de beroepskrachten aanwezig op 19-08-2019 (steekproef) en de coördinator 7-12 zijn gecontroleerd of zij staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. Deze beroepskrachten staan ingeschreven en de houder heeft zorg gedragen voor koppeling in het personenregister kinderopvang.

Er wordt geen gebruik gemaakt van vrijwilligers. Tijdens de inspectie zijn er geen stagiairs aanwezig.

### **Opleidingseisen**

Tijdens de huidige inspectie zijn de diploma's van alle aanwezige beroepskrachten (d.d. 19-08-2019) ingezien.

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Opleidingseisen pedagogisch coaches**

Stichting GOO heeft een pedagogisch beleidsmedewerker voor 34 uur per week aangesteld en heeft twee pedagogisch coaches welke ieder 12 uur per week werkzaam zijn.

Eén van de pedagogisch coaches beschikt over de juiste kwalificatie om als pedagogisch coach werkzaam te mogen zijn.

De tweede coach is in het bezit van beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recente CAO Kinderopvang (kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker coach onder B).

Tijdens de inspectie is de pedagogisch coach (nog) niet in het bezit van een aanvullende branche erkende scholing op het terrein van coaching en/of pedagogiek 0 – 13 jaar. Hiervoor geldt een overgangstermijn van twee jaar, met einddatum 01-01-2021, om aan een branche erkende scholing te voldoen. Om deze reden wordt de huidige voorwaarde niet beoordeeld.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproef maand augustus 2019) geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover heeft geïnformeerd.

Wanneer er tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is tenminste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De wijze waarop de verdeling van de uren aan pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk wordt vastgelegd kan nog niet worden beoordeeld door de toezichthouder. Dit is vanwege het feit dat de houder van een kindercentrum dit '\*jaarlijks' dient te bepalen. (zie Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 8, lid 3.)

Het bovengenoemde besluit is per 01-01-2019 in werking getreden, waardoor de houder in 2019 de tijd heeft om de invulling van het besluit aantoonbaar te maken.

*\*Definitie jaarlijks: wat elk jaar gebeurt*

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De BSO bestaat uit twee basisgroepen met maximaal 20 kinderen.

<b>Naam basisgroep</b>	<b>leeftijd kinderen</b>	<b>maximaal aantal kinderen in de groep</b>
BSO 1	4-7 jarigen	20 (in de praktijk is deze groep niet groter dan 10 kinderen)
BSO 2	4-12 jarigen	20 kinderen

### **Mentorschap**

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat aan ieder kind een mentor is toegewezen.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Geconstateerd is dat de Nederlandse voertaal wordt gebruikt.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Coördinator 0-6)
- Interview (3 beroepskrachten werkzaam op 19-08-2019)
- Observatie(s) (19-08-2019 alle stamgroepen)
- Personen Register Kinderopvang
- Website (<https://www.kcberglaren.nl/>)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (april 2019)
- Beleid grensoverschrijdend gedrag
- Plaatsingsoverzicht
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (week 34 tot en met 36 2019)

Observatie groepen:

<b>Naam basisgroep</b>	<b>Aantal kinderen aanwezig 19-09-2019</b>	<b>Aantal beroepskrachten:</b>	<b>Namen beroepskrachten:</b>
BSO 2 (4-12 jarigen)	17 kinderen	2	Sarey, Betty
BSO 1 (4-7 jarigen)	6 kinderen	1	Seray



## Veiligheid en gezondheid

### **Inleiding**

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld en gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid.

Daarnaast is er beoordeeld of er een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is vastgelegd en gekeken naar de kennis van beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder is er in geslaagd de voorgaande overtredingen op te lossen.

Stichting GOO heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgelegd, dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld, en houdt dit beleid actueel.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen op deze voorziening met zich brengt, waarbij in ieder geval is ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

### **Inzichtelijkheid van het beleid**

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is verder opgenomen hoe de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

### **Achterwachtregeling**

Daarnaast is er een achterwachtregeling beschreven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, ook in het geval van afwijking van de beroepskracht-kindratio.

### **Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen**

De houder draagt er ten tijde van de inspectie voldoende zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder van het kindercentrum hanteert het vernieuwde landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang (juni 2018, samengesteld door Boink, Brancheorganisatie kinderopvang, Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).

De directeur van het kindcentrum is de aandachtsfunctionaris kindermishandeling. Deze aandachtsfunctionaris houdt alle signalen bij en geeft beroepskrachten begeleiding in het handelen vanuit de meldcode kindermishandeling en het opstellen van rapportages.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Coördinator 0-6)
- Interview (3 beroepskrachten werkzaam op 19-08-2019)
- Observatie(s) (19-08-2019 alle stamgroepen)
- EHBO certificaten (2 beroepskrachten BSO)
- Website (<https://www.kcberglaren.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (april 2019)

- Ongevallenregistratie
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (2019)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (week 34 tot en met 36 2019)
- Pedagogisch werkplan (week 34 tot en met 36 2019)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art. 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een basisgroep als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

#### **OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Berglaren  
Website : <http://www.stichtinggoo.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000035403233  
Aantal kindplaatsen : 48

### Gegevens houder

Naam houder : GOO Opvang B.V.  
Adres houder : Postbus 157  
Postcode en plaats : 5420AD GEMERT  
Website : [www.fideskinderopvang.nl](http://www.fideskinderopvang.nl)  
KvK nummer : 17101430  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost  
Adres : Postbus 8684  
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN  
Telefoonnummer : 088 0031 377  
Onderzoek uitgevoerd door : Verone van Kilsdonk

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Gemert-Bakel  
Adres : Postbus 10000  
Postcode en plaats : 5420DA GEMERT

### Planning

Datum inspectie : 19-08-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 12-09-2019  
Zienswijze houder : 27-09-2019  
Vaststelling inspectierapport : 30-09-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-09-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-09-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 21-10-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Onderstaande zienswijze is op 27-09-2019 digitaal ontvangen.*

Beste mevrouw van Kilsdonk,

We zijn heel tevreden over het positieve rapport met name als het gaat om het pedagogische klimaat en de pedagogische kwaliteit van de kinderopvang en peuterwerk bij Kindcentrum Berglaren. Het doet ons goed om te lezen en ook in uw terugkoppeling te horen dat er een duidelijke kwaliteitsverbetering heeft plaatsgevonden o.a. door horizontale groepen te maken en het peuterwerk te integreren in de kinderopvang. We hebben hier het afgelopen jaar hard aan gewerkt en het is dan prettig om te horen dat dit opgemerkt en gezien wordt.

De volgende stap die we nu moeten gaan zetten is om dat wat in de praktijk nu al goed zichtbaar is ook te vertalen en beter te beschrijven in ons pedagogisch beleid.

Met de pedagogisch medewerkers gaan we aan de slag om een verdieping aan te brengen in het VVE-programma. Hierbij hoort ook structurele scholing en begeleiding van de pedagogisch medewerkers om dat vorm te kunnen geven. Samen met Stichting GOO wordt bekeken hoe we dit in onze organisatie aan kunnen gaan pakken zodat scholing m.b.t. VVE een continue proces wordt.

Er is nog wat werk te doen maar door deze inspectie weten we dat we een goede weg ingeslagen zijn. Bij een volgende inspectie hopen we u te kunnen laten zien dat deze lijn zich heeft voortgezet.

Met vriendelijke groeten,  
Dorien Willems  
Coördinator 0-6, Kindcentrum Berglaren